

Convocatoria Externa N° 17-2024

LA COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CATATUMBO

CONVOCA

**A los interesados(as) en participar en el proceso de selección para el cargo de:
“AUXILIAR DE TESORERÍA”**

1. OBJETIVO DEL CARGO:

Apoyar las diferentes actividades que se realizan en el proceso de tesorería, garantizando que se lleven a cabo de manera correctamente y oportuna, con base a políticas financieras y contables vigentes, a fin de conciliar los saldos de bancos con el área contable.

2. REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO:

REQUISITOS	
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none">• Corporativas<ul style="list-style-type: none">* Ética y confidencialidad* Orientación de resultados* Trabajo en equipo• Orientación al cliente<ul style="list-style-type: none">* Relaciones interpersonales* Cumplimiento de normas y políticas
EDUCACIÓN:	Profesional en Contaduría Publica
EXPERIENCIA:	Dos (2) años en contabilidad general y/o en funciones relacionadas en Tesorería. CERTIFICADO.
REQUISITOS:	Tarjeta profesional
FORMACIÓN:	<ul style="list-style-type: none">* NIIF* Herramientas ofimáticas* Excel intermedio

3. LUGAR Y CONDICIONES DEL TRABAJO:

Lugar de desarrollo de funciones: Ocaña

Tipo de Vinculación: Indefinido

4. PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN:

- a. Postular en la Agencia de Empleo de Comfanorte

- b. Envío de la hoja de vida y todos los anexos, al correo: talento.humano@cooperacafe.com , **solo se recibirán las hojas de vida de forma digital.**

Asunto: Convocatoria AUXILIAR DE TESORERÍA.

NOTA: No se tendrá en cuenta hojas de vida sin asunto o con un asunto diferente y fuera de la fecha de cierre de la convocatoria.

5. ETAPAS DEL PROCESO

No.	ACTIVIDAD	FECHA LIMITE
1	Apertura de la convocatoria	30 de octubre de 2024 Hora: 8:00 am
2	Cierre de la Convocatoria	03 de noviembre de 2024 Hora: 11:59 pm
3	Evaluación de requisitos mínimos de las Hoja de Vida	4 al 6 de noviembre de 2024
4	Pruebas	7 y 8 de noviembre de 2024
5	Entrevistas	11 al 13 de noviembre de 2024

Notas a las etapas del proceso:

- No se evaluarán hojas de vida presentadas con posterioridad a la fecha y hora estipuladas.
- No se tendrá en cuenta hojas de vida sin asunto o con un asunto diferente.
- las hojas de vida deberán venir con su respectivo soporte (diplomas de estudios y certificados laborales)

1. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN

FACTORES	PORCENTAJE
<i>Evaluación de la hoja de vida</i>	30%
<i>Prueba de conocimientos</i>	40%
<i>Entrevista</i>	30%
TOTAL	100%

Es discrecional de la Cooperativa de Caficultores del Catatumbo, el criterio de evaluación y le permitirá determinar el profesional seleccionado.

Se enviará citación a entrevista al correo electrónico o se comunicará vía telefónica a los profesionales previamente seleccionados.

2. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, QUE HABILITA O INHABILITA

- Hoja de vida (debidamente soportada con certificados)
- Fotocopia de cédula de ciudadanía.
- Certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la Procuraduría General de la Nación con fecha actualizada.
- Certificado de antecedentes fiscales emitido por la Contraloría General de la República con fecha actualizada.
- Certificados de experiencia laboral específica, emitidos por entes contratantes, en donde informe: Duración del trabajo, cargo y funciones.
- Certificado de estudios realizados.

En caso de inquietudes o comentarios sobre la presente convocatoria, favor enviar un correo electrónico con el asunto Convocatoria AUXILIAR DE TESORERÍA. al correo talento.humano@cooperacafe.com.

KAREN LORENA GENTIL CLARO
Coordinadora Administrativa y Talento Humano